

Közúti Közlekedési Szolgáltatók

Állagazati Párbeszéd Bizottság

Munkaadói Oldal

Szervezeti és Működési Szabályzata

Annak érdekében, hogy a Közúti Közlekedési Szolgáltatók Alágazati Párbeszéd Bizottság (továbbiakban: KKAPB) jól és eredményesen tudjon működni szükséges a Munkaadói oldal Szervezeti és Működési Szabályzatát megalkotni.

A Munkaadói oldal működési területe az KKAPB működési területével azonos, az alábbi TEAOR számok alatt jegyzett tevékenységek szerint:

60.2 Egyéb szárazföldi szállítás

60.21 Menetrendszerű egyéb szárazföldi személyszállítás

60.22 Taxi személyszállítás

60.23 Egyéb szárazföldi személyszállítás

60.24 Közúti teher szállítás

63.1 Rakománykezelés, tárolás, raktározás

63.11 Rakománykezelés

63.12 Tárolás, raktározás

63.21 Egyéb szárazföldi szállítást segítő tevékenység

63.3 Utazás szervezés

63.40 Szállítmányozás

A Munkaadói oldal jellege:

Ágazati szinten működő munkáltatói párbeszéd fórum a munka világát érintő véleményének kialakítására, és érdekképviselési, érdekvédelmi, érdekközvetítő, érdekegyeztető feladatok ellátására.

A Munkaadói oldal célja:

1. Az ágazatban működő munkaadói szervezetek közösen kijelölt érdekképviselési tevékenységének összehangolása, ágazati megállapodások előkészítése, megkötése.
2. Kapcsolattartás az EU-ban működő ágazati szociális partnerekkel, illetve bekapcsolódás az európai szintű ágazati társadalmi párbeszédbe.

A Munkaadói oldal feladatai többek között:

- a munka világát érintő munkaadói kérdések egyeztetése,
- egymás kölcsönös tájékoztatása, közös vélemény, álláspont, javaslat, indítvány kialakítása,
- a szakképzés és továbbképzés elősegítése,
- a munkaügyi és érdekviták megelőzése,
- alágazati szintű kollektív szerződés előkészítése, megkötésében való közreműködés,
- kapcsolattartás a hazai minisztériumokkal, országos hatáskörű szervekkel,
- nemzetközi vonatkozású kapcsolatok kialakítása, a kapcsolatok tartása.

A Munkaadói oldal tagjai

A Munkaadói oldal tagjai kizárólag azon társadalmi szervezetek lehetnek, melyeket a bíróság nyilvántartásba vett, alapító okiratuk alapján az ágazatban munkaadói érdekképviselőre jogosultak és jogszerűen működnek.

A KKAPB Munkaadói oldal első székhelye:

1066 Budapest, Teréz krt. 38. IV. 428.
Levélcíme: 1398 Budapest, Pf. 552.
E-mail: kkvsz@t-online.hu

A későbbiekben értelemszerűen a mindenkori soros társelnöki tisztet adó szervezet székhelye.

A KKAPB Munkaadói oldalának alapító tagjai:

Fuvarozó Vállalkozók Országos Szövetsége (FUVOSz)

Levélcíme: 1213 Budapest, Toboz u. 6.
Székhelye: 1213 Budapest, Toboz u. 6.
Képviselője: Peredi Péter
Nyilvántartásba vételi adatok: PK.69.761/

Közúti Közlekedési Vállalkozások Szövetsége (KKVSz)

Levélcíme: 1398 Budapest, Pf. 552.
Székhelye: 1066 Budapest, Teréz krt. 38. IV. em. 428.
Képviselője: Dénes András
Nyilvántartásba vételi adatok: 6.PK.63.023/

Magánvállalkozók Nemzetközi Fuvarozó Ipartestülete (NIT-Hungary)

Levélcíme: 1108 Budapest, Újhegyi út 3/A-5.
Székhelye: 1108 Budapest, Újhegyi út 3/A-5.
Képviselője: Dittel Gábor
Nyilvántartásba vételi adatok: PK.63.922/

Magyar Közúti Fuvarozók Egyesülete (MKFE)

Levélcíme: 1149 Budapest, Egressy út 77.
Székhelye: 1149 Budapest, Egressy út 77.
Képviselője: Karmos Gábor
Nyilvántartásba vételi adatok: PK.60.960/

A Munkaadói oldal tagját a fent megjelölt egy személy képviseli. A képviseletre jogosult szervezet meghatalmazást adhat más személynek, hogy ő képviselje szervezetét. A meghatalmazott személy a meghatalmazást köteles az ülés megnyitása előtt a levezető elnöknek átadni.

Törekedni kell arra, hogy a Munkaadói oldal hatékony működése érdekében az üléseken egy-egy szervezetet ugyanaz a személy képviseljen.

A Munkaadói oldalhoz való csatlakozás:

A Munkaadói oldalhoz tagként csatlakozhat minden, az ágazat területén tevékenykedő munkaadói érdekképviselő, amely megfelel a tagsági követelmények feltételeinek. A csatlakozás kérése írásban történik, amelyben szerepel, hogy a csatlakozni kívánó elfogadja a munkaadói oldal Szervezeti és Működési Szabályzatát. Új tagság csak a Munkaadói oldal tagjainak egyhangú egyetértésével jöhet létre.

A Munkaadói oldal tagság megszűnése:

Az a tag, amely írásban nyilatkozik a Munkaadói oldal elnöke felé, hogy nem kíván tovább részt venni a munkában, nem tekinthető tovább tagnak. A társelnök a soron következő Munkaadói oldal ülésen, valamint KKAPB ülésen tájékoztatást ad a szervezet írásbeli nyilatkozatáról és a tagság ezzel hivatalosan is megszűnik. A KKAPB Munkaadói oldala megszűnik, ha – a szervezetek kiválása folytán – az oldalon egy szervezet sem marad.

A KKAPB Munkaadói oldal döntéshozatala:

Munkaadói oldal akkor határozatképes, ha a mindenkor tagok több mint fele jelen van. A munkaadói oldal minden tagszervezete egy-egy szavazati joggal rendelkezik. A törvényi szabályozásig az oldal álláspontjaként csak a szavazati joggal élő, ülésen részt vevő, tagok által egyhangúlag támogatott állásfoglalások, javaslatok tekinthetők.

A Munkaadói oldal tagjainak jogai:

- jóváhagyni a Szervezeti és Működési Szabályzatot,
- vélemény nyilvánítás,
- kérdés felvetés, információkérés és adás
- javaslatok benyújtása,
- konzultáció kezdeményezése,
- állásfoglalás kialakításának kezdeményezése, stb.

A Munkaadói oldal tagjainak kötelessége:

- az üléseken való részvétel,
- a Munkaadói oldal munkájában való hatékony munkavégzés,
- a Munkaadói oldalon szervezete álláspontjának megvédése mellett törekvés a konszenzusra,
- az oldal ülésen hozott határozatok következetes képviselése,

- a KKAPB ülésen kötött megállapodások tagszervezeteikkel történő betartatása,
- a valósághű tájékoztatás.

A Munkaadói oldal a KKAPB munkaterve figyelembevételével végzi munkáját. Az oldal szükség esetén ülést tart, melynek időpontját, helyét előzetes egyeztetés alapján az oldal elnök jelöli ki.

A Munkaadói oldal bármelyik szervezete kérésére az adott témában felkért szakértő a napirendi pont tárgyalásánál kifejtheti véleményét, aki részt vehet az ülésen.

A Munkaadói oldal üléseiről emlékeztető készül, mely tartalmazza:

- az ülés helyét és idejét,
- Jelenléti ív alapján a résztvevőket (melléklet),
- a napirendi pontokat,
- a napirendi ponthoz elfogadott határozatot, vagy állásfoglalást,
- az el nem fogadott javaslatokat és az el nem fogadás indokait.

Az emlékeztetőt rotációs alapon, megállapodás szerint egy-egy tag készíti, melyet haladéktalanul megküld az oldal többi tagjának.

A Munkaadói oldal tisztségviselői:

A Munkaadói oldal elnöke egyben a KKAPB társelnöke.

A Munkaadói oldal első elnöke a KKVSz által delegált személy.

A megbízás egy évre szól, majd rotációs alapon évenkénti váltással a tagok delegáltjai látják el a funkciót. (Ettől az elvtől konszenzus alapján az oldal elállhat, s egyéb módon is határozhat.)

Az oldal elnök feladata:

- a Munkaadói oldal koordinálása, képviselete
 - az Ágazati Párbeszéd Központ Kht. felé,
 - az Ágazati Párbeszéd Tanács munkaadói oldala felé,
- a Munkaadói oldal üléseinek előkészítése, vezetése,
- a Munkaadói oldal elnöke (mint szóvivő) következetesen képviseli az oldal egyeztetésen kialakított álláspontot a KKAPB ülésen,
- a KKAPB ülések előkészítése során együttműködik a Munkavállalói oldal elnökével,
- kapcsolatot tart a Szakágazati Párbeszéd Bizottságok vezetőivel,
- együttműködik a KKAPB titkárával,
- médiák felé képviseli a KKAPB munkaadói oldalát.